

## Weihnachtspause 2022/2023

Samstag, 24.12.2022 – Sonntag, 01.01.2022

Liebes Kollegium,

das Ende des Jahres naht und damit auch der verdiente Weihnachtsurlaub. Obwohl es in diesem Jahr keine formellen Betriebsferien geben wird, schließen doch fast alle Bereiche ihre Häuser. Mitarbeiter\*innen wurden gebeten, ihren beantragten Urlaub zu nehmen oder aus dem Homeoffice zu arbeiten. Beachten Sie bitte folgende Hinweise:

1. Während der Gebäudeschließung werden die Heizungsanlagen der Gebäude aufgrund der Kürze der Schließung in diesem Jahr **nicht** zentral gedrosselt. Umso wichtiger ist es, dass die **Thermostatregler runtergedreht** werden. Um die Hausmeister zu unterstützen, bitten wir Sie die Thermostatventile zu Dienstschluss auf folgende Stellungen zu bringen:

Büro, Bibliotheken, Labore	Stellung 2
Hörsäle, Seminarräume, Archive	Stellung 1,5
Verkehrsflächen, Toiletten (ab sofort)	Stellung 1
Bitte stellen Sie die Heizung <b>nicht</b> auf 0 oder Sternchen!	

Die Hausmeister und Reinigungskräfte kontrollieren dies am Nachmittag des 23.12 sowie Morgen des 27.12.2022.

2. Sollten Sie aus wichtigen Gründen ins Büro kommen, bitten wir Sie, dies aufgrund der Arbeitssicherheit (**Notfallorganisation**) mit Ihrem Vorgesetzten abzusprechen. Zudem bitten wir Sie, möglichst nur 1-2 Büros zu heizen, indem Sie sich mit **Kolleg\*innen Räume teilen**.
3. Da die Räume durch den Normalbetrieb im Schnitt 17-18°C warm sind, werden die Heizungsregler durch die Nutzer\*innen bei Wiederkehr selbst auf **Stufe 3** hochgestellt. Verkehrswege und Toiletten sollten auf der **Stufe 1** bleiben.

*Hinweis: Die Räume werden nicht schneller warm, wenn Sie die Heizkörper auf 5 stellen, anstatt auf die korrekte Stellung 3. Weitere Infos zur Funktionsweise von Heizkörpern finden Sie [hier](#).*

4. Um auch stromseitig eine möglichst große Einsparung zu erzielen, bitten wir Sie, für die **Abschaltung elektrischer Geräte** zu sorgen. Kaffeemaschinen, Warmwasserboiler etc. können ebenso abgeschaltet und vom Stromnetz genommen werden wie PCs, Monitore, Drucker (außer Ricohgeräte) und Kopiergeräte. Nutzen Sie, wenn vorhanden, die schaltbaren Steckdosenleisten oder ziehen Sie die Stecker aus der Steckdose, um auch die Stand-By-Verbräuche zu vermeiden.
5. In dieser Zeit bietet es sich zudem an, die Kühlschränke für Lebensmittel abzutauen. Denken Sie aber bitte daran, die abgeschalteten Kühlschränke einen Spalt offen stehen zu lassen, um unangenehme Gerüche und Schimmel zu vermeiden.
6. Für die **Labore** ist folgendes zu beachten: Die Digestoren und Arbeitsflächen sind vor den Betriebsferien komplett aufzuräumen, und sämtliche Chemikalien müssen sicher in den Gefahrstoffschränken bzw. Gefahrstofflagern untergebracht werden. Bitte lassen Sie nichts in den Digestoren stehen. Die Lüftung

der Digestoren wird über die Betriebsferien abgeschaltet. Bitte denken Sie auch daran, Trockenschränke, Vakuumpumpen, Rotationsverdampfer, Analysegeräte, Heizgeräte, Heizplatten usw. in den Laboren zu Dienstschluss abzuschalten.

7. Bitte organisieren Sie sich in Ihren Teams. Ganz nach dem Motto „Der letzte macht das Licht aus“ sollte auch der/die Erste nach den Ferien in den Teeküchen und Laboren das Wasser laufen lassen oder es zum Blumengießen nutzen.

Eine Checkliste für die Vorbereitung der Büros, Teeküchen und Labore für die Betriebsferien ist unter [www.fu-berlin.de/nachhaltigkeit](http://www.fu-berlin.de/nachhaltigkeit) zu finden.

**Hinweis für von den Betriebsferien ausgenommene Bereiche:**

Die Zentralwarte ist während der Betriebsferien durchgehend besetzt und unter der **Nummer 55555** zu erreichen. Ebenso führen die Hausmeister und die Betriebstechnik Gebäudekontrollen durch.

Wir wünschen Ihnen einen erholsamen Urlaub und einen guten Start ins neue Jahr.

Ihr Team von der Stabsstelle Nachhaltigkeit und Energie

**Wichtiger Hinweis für den 02.01.2023:** Sollten am 02.01. Gebäude-teile oder einzelne Räume stark ausgekühlt sein, obwohl der Thermostatkopf am Heizkörper auf Stellung 2 gedreht wurde, melden Sie dies bitte [sofort der Zentralwarte \(55555\)](tel:55555), damit ein schnelles Handeln durch die zuständigen Betriebsbereiche möglich ist. Für eine zusätzliche Meldung an [nachhaltigkeit@fu-berlin.de](mailto:nachhaltigkeit@fu-berlin.de) wären wir dankbar.

*Bei Fragen oder Anregungen, erreichen Sie uns persönlich unter der Nummer 68320 oder [betriebsferien@nachhaltigkeit.fu-berlin.de](mailto:betriebsferien@nachhaltigkeit.fu-berlin.de).*