

Informationen zum Tausch von Studienplätzen in zulassungsbeschränkten Studiengängen der Freien Universität Berlin

Allgemeine Hinweise

Die Beantragung eines Studienplatztausches ist möglich, wenn beide Tauschpartner*innen im gleichen Studiengang bzw. Fächerkombination und Fachsemester unbefristet an einer wissenschaftlichen Hochschule der Bundesrepublik Deutschland eingeschrieben sind und innerhalb der Regelstudienzeit studieren.

Ein Tausch kann auch beantragt werden, wenn beide Tauschpartner*innen für das aktuelle Bewerbungsverfahren eine Studienplatzzusage für einen zulassungsbeschränkten Studiengang zum ersten Fachsemester erhalten haben. Vorab bedarf es allerdings der Zustimmung der beteiligten Hochschulen.

Vorläufig durch Gerichtsverfahren zugewiesene Studienplätze können aufgrund der Abhängigkeit vom Ausgang des Gerichtsverfahrens nicht getauscht werden.

Ein Studienplatztausch ist ein Service der Hochschulen. Es besteht kein Rechtsanspruch.

Sind Anhaltspunkte dafür gegeben, dass im Zusammenhang mit dem beabsichtigten Studienplatztausch Geldzahlungen geleistet werden sollen, kann die Genehmigung des Tausches versagt werden. Eine Erklärung in dieser Angelegenheit wird von beiden Antragstellenden auf dem Antragsformular unterschrieben.

An die Freie Universität Berlin tauschende Studierende erwerben mit der Genehmigung des Tausches keinen besonderen Platzanspruch für Lehrveranstaltungen, in denen nach §§ 11 und 12 der Satzung für Studienangelegenheiten der Freien Universität Berlin Zulassungsbeschränkungen bestehen.

Bitte beantragen Sie die Exmatrikulation an Ihrer jeweiligen Hochschule erst, nachdem beide Hochschulen den Tausch genehmigt haben!

Verfahren und Fristen

Tauschanträge (Anlage 1 Antrag zum höheren Fachsemester, Anlage 2 Antrag zum ersten Fachsemester) sind grundsätzlich schriftlich, form- und fristgebunden einzusenden.

Die Unterlagen können postalisch oder per E-Mail (bitte pdf-Dokumente beifügen) an zulassung@fu-berlin.de gesendet werden.

Alle erforderlichen Unterlagen sind beizufügen. Es werden keine Unterlagen nachgefordert.

Die Genehmigung des Tausches verliert ihre Wirkung, wenn der Tausch nicht innerhalb der gesetzten Einschreibfrist vollzogen wird.

Frist zur Antragsstellung zum Sommersemester: 15. Februar bis eine Woche vor Vorlesungsbeginn

Frist zur Antragsstellung zum Wintersemester: 15. August bis eine Woche vor Vorlesungsbeginn

Einzusendende Unterlagen

- vollständig ausgefüllter und unterschriebener Antrag auf Studienplatztausch zum höheren oder ersten Fachsemester
(Anlage 1 Antrag zum höheren Fachsemester, Anlage 2 Antrag zum ersten Fachsemester)
- ggf. Nachweis/e der zusätzlichen Sprachvoraussetzungen
<https://www.fu-berlin.de/studium/bewerbung/bachelor/allgemein/zugangsvoraussetzungen/index.html>
- zusätzlich einzusendende Unterlagen für höhere Fachsemester:
 - a) aktuelle Studienbescheinigungen mit Angabe des Studienabschlusses, des Studiengangs und des Fachsemesters beider Antragstellenden
 - b) einfache Kopie der Hochschulzugangsberechtigung (gültige HZB für das Land Berlin) der Tauschpartnerin/des Tauschpartners
 - c) Einstufungsbescheid des zuständigen Prüfungsbüros
(vorab Beantragung der Anrechnung bisheriger Studienleistungen) der Tauschpartnerin/des Tauschpartners
Die Vorlage des Einstufungsbescheides sowie eine Liste der Ansprechpartner*innen der Fachbereiche finden Sie unter:
<https://www.fu-berlin.de/studium/bewerbung/Einstufung-in-hoehere-Fachsemester.html>
- zusätzlich einzusendende Unterlagen für erste Fachsemester:
 - eine einfache Kopie des Zulassungsbescheides der Tauschpartnerin/des Tauschpartners sowie einfache Kopien der Hochschulzugangsberechtigungen (gültige HZB für das Land Berlin) beider Tauschpartner/innen

Freie Universität Berlin
 Bewerbung und Zulassung
 Ittisstraße 1
 14195 Berlin

Antrag auf Studienplatztausch zum höheren Fachsemester (Anlage 1) zum SoSe/WiSe _____

Antragsteller*in der Tauschuniversität	Antragsteller*in der Freien Universität Berlin
Name, Vorname	Name, Vorname
Anschrift	Anschrift
E-Mail	E-Mail
Telefonnummer	Telefonnummer
Studiengang	Studiengang
Abschluss	Abschluss
Fachsemester	Fachsemester
derzeitige Hochschule	Freie Universität Berlin
<p>Wir versichern, dass alle Angaben vollständig und richtig sind. Uns ist bekannt, dass fahrlässig oder vorsätzlich falsche Angaben zur Rücknahme der Tauschgenehmigung und bei Feststellung nach der Einschreibung zum Widerruf der Einschreibung führen. Weiterhin erklären wir, dass im Zusammenhang mit dem beabsichtigten Tausch keine Geldzahlungen erfolgen. Wir versichern weiterhin, dass die Einschreibung an der jeweiligen Hochschule erfolgen wird.</p>	
Datum, Unterschrift Antragsteller/in	Datum, Unterschrift Antragsteller/in
Tauschgenehmigung der Freien Universität Berlin	
<p>Aufgrund des eingereichten Antrags und der vorgelegten Belege genehmigen wir den Studienplatztausch. Die vollständige Einschreibung ist bis zum _____ durchzuführen.</p> <p>Informationen zur Einschreibung finden Sie auf der Webseite der Studierendenverwaltung: https://www.fu-berlin.de/studium/studienorganisation/immatrikulation/immatrikulation/unterlagen/index.html</p> <p>Bitte fügen Sie Ihren Immatrikulationsunterlagen zusätzlich eine Kopie der Exmatrikulation bzw. Beantragung der Exmatrikulation der/des FUB-Studierenden zum Nachweis des freigewordenen Platzes bei!</p> <p>Datum:</p> <p style="text-align: right;">Unterschrift / Stempel der Hochschule</p>	

Freie Universität Berlin
 Bewerbung und Zulassung
 Ittisstraße 1
 14195 Berlin

Antrag auf Studienplatztausch zum ersten Fachsemester (Anlage 2) zum SoSeWiSe _____

Antragsteller*in der Tauschuniversität	Antragsteller*in der Freien Universität Berlin
Name, Vorname	Name, Vorname
Anschrift	Anschrift
E-Mail	E-Mail
Telefonnummer	Telefonnummer
Studiengang	Studiengang
Abschlussziel	Abschlussziel
Fachsemester	Fachsemester
Hochschule gemäß Zulassungsbescheid	Freie Universität Berlin
<p>Wir versichern, dass alle Angaben vollständig und richtig sind. Uns ist bekannt, dass fahrlässig oder vorsätzlich falsche Angaben zur Rücknahme der Tauschgenehmigung und bei Feststellung nach der Einschreibung zum Widerruf der Einschreibung führen. Weiterhin erklären wir, dass im Zusammenhang mit dem beabsichtigten Tausch keine Geldzahlungen erfolgen. Wir versichern weiterhin, dass die Einschreibung an der jeweiligen Hochschule erfolgen wird.</p>	
Datum, Unterschrift Antragsteller/in	Datum, Unterschrift Antragsteller/in
Tauschgenehmigung der Freien Universität Berlin	
<p>Aufgrund des eingereichten Antrags und der vorgelegten Belege genehmigen wir den Studienplatztausch. Die vollständige Einschreibung ist bis zum _____ durchzuführen.</p> <p>Informationen zur Einschreibung finden Sie auf der Webseite der Studierendenverwaltung: https://www.fu-berlin.de/studium/studienorganisation/immatrikulation/immatrikulation/unterlagen/index.html</p> <p>Bitte fügen Sie Ihren Immatrikulationsunterlagen zusätzlich eine Kopie der Exmatrikulation, Beantragung der Exmatrikulation bzw. eine Verzichtserklärung des Studienplatzes zum ersten Fachsemester der/des FUB-Studierenden bzw. Zugelassenen zum Nachweis des freigewordenen Platzes bei!</p> <p>Datum:</p> <p style="text-align: right;">Unterschrift / Stempel der Hochschule</p>	